

HELHEDSPLAN FOR STRANDGÅRDSKOLEN

SEPTEMBER 2009



INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	INDLEDNING		
1.1	Generel orientering	side	2
1.2	Ændrede forudsætninger	side	3
1.3	Ny helhedsplan for Strandgårdskolen	side	3
2.	ORGANISATION		
2.1	Organisationsplan - 2. etape	side	4
2.2	Organisationsdiagram	side	5
3.	EKSISTERENDE FORHOLD		
3.1	Orientering	side	6
3.2	Bygningernes tekniske tilstand, renoveringsomfang	side	7
3.3	Brugerprognoser	side	8
3.4	Arealopgørelse af eksisterende forhold	side	9
3.5	Plantegninger af eksisterende forhold	side	10
4.	FREMTIDIGE FORHOLD		
4.1	Programtekst, bygningernes fremtidige anvendelse	side	14
4.2	Beskrivelse af renovering og omlægning af friarealer	side	18
4.3	Funktionsdiagramer	side	20
4.4	Rumprogram, fremtidigt arealbehov	side	21
4.5	Plantegninger af fremtidige forhold	side	26
5.	ETAPEPLAN OG ØKONOMI		
5.1	Tidsplan	side	30
5.2	Etape 1 - Eksisterende situation	side	31
5.3	Etape 2	side	32
5.4	Etape 3	side	34
5.5	Etape 4	side	36
5.6	Alle etaper udført	side	38
5.7	Økonomisk overslag	side	39

1. INDLEDNING

1.1 Generel orientering

Strandgårdskomplekset blev opført i løbet af årene 1972 til 1975. Dengang et moderne bud på et tæt/lavt folkeskolekompleks, opført som afslutning på Vejleåparken. Efter tredive års brug, var der behov for en omfattende renovering af komplekset.

Byrådet i Ishøj Kommune besluttede i 2005 at der skulle satses på Strandgårdskolen, og havde som målsætning at skolen skulle blive en **Spydspidsskole**, for alle distriktets børn og forældre. En faglig og pædagogisk spydspids, der skulle gøre en forskel. Der blev lavet en handlingsplan for skolen, hvor der dels skulle satses på renovering og istandsættelse af skolens fysiske rammer, og dels på organisations- og kompetenceudvikling for alle lærere og pædagoger.

I marts 2006 udarbejdede Rubow Arkitekter, i samarbejde med Center for Kommunale bygninger og skolens ledelse, en helhedsplan for hele Strandgårdskomplekset, hvor bygningernes tekniske tilstand, funktion og disponering blev vurderet. Der blev sat fokus på at forbedre skolens og kompleksets struktur og overskuelighed, og tilstræbt en optimering af de fysiske rammer bl.a. gennem fællesanvendelse af lokaler. Der blev lagt vægt på at omdanne Strandgårdskomplekset til et aktivt og attraktivt kvarters-tilbud, et samlingspunkt for området.

På baggrund af den udarbejdede helhedsplan, blev det besluttet at "strippe" hovedparten af Strandgårdskompleksets bygninger ned til fundament og bærende konstruktioner, dvs. at udføre en delvis nedrivning. Stripningsmetoden muliggjorde en anden og mere hensigtsmæssig omdisponering af enkelte af skolens funktioner indenfor de samme bygningsmæssige rammer. Beslutningen medførte, at der i oktober 2006 blev udarbejdet en revidering af helhedsplanen for Strandgårdskomplekset. Helhedsplanen viste en udbygning over fem etaper, for at udvikle og renovere Strandgårdskompleksets ca. 18.000 kvadratmeter.

Første etape af denne helhedsplan fra oktober 2006, ombygningen af bygning A, B og D, blev projekteret af Rubow Arkitekter, i samarbejde med skolens brugere og bygherren. Brugerne, skolens børn og lærere, kunne flytte ind i bygningerne ved skolestart 2009. Bygningerne, med indskoling og SFO i bygningerne A og B, og udskoling i bygning D, danner de bygningsmæssige rammer for den fremtidige undervisningsform, med åbne fleksible undervisningsmuligheder.

Skolens administration, lærerværelse og lærerforberedelseslokaler flytter i september 2009 ligeledes ind i renoverede lokaler i bygning R.

Efter byrådets beslutning, og skolens opfølgning af spydspidsstrategien, oplever skolen tydelige resultater; der er en større tilgang af distriktets elever til skolen, markant forbedrede læseresultater og positiv omtale og anerkendelse. De nye bygninger fra etape 1, og de efterfølgende fremtidige etaper, forstærker forhåbentlig denne effekt.

1.2 Ændrede forudsætninger

Sideløbende med projekteringen og udførelsen af første etape, blev det klart at de grundlæggende forudsætninger for helhedsplanen fra oktober 2006 havde ændret sig. Flere af de funktioner, der var lagt ind i Strandgårdskompleksets bygningsmasse, udgik af projektet: Ishøj Sprog- og Integrationscenter og Ishøj Ungdomsskole flytter væk fra komplekset, Pædagogisk Udviklingscenter er nedlagt, og kommunens AI-Klub og SFO struktur er ændret. Dette har medført at det hovedsageligt er Strandgårdskolen, der skal huses i kompleksets bygningsmasse. Med færre brugere og mindsket arealbehov blev det klart, at en omdisponering af funktionerne var nødvendig.

Rubow Arkitekter blev i marts 2009 bedt om at udarbejde en ny helhedsplan for Strandgårdskolen, dvs. en revidering af helhedsplanen for Strandgårdskomplekset, hvor der er taget højde for de ovennævnte ændringer, og hvor potentialet i de nye muligheder undersøges.

1.3 Ny helhedsplan for Strandgårdskolen

Nærværende helhedsplan er baseret på grundige analyser af bygningsmasserne, og tilgodeser ønsket om at skabe et aktivt samlingssted for områdets brugere og beboere, samtidig med at elevprognoser og skolens ønsker og behov er varetaget. Gennem et godt og aktivt samarbejde mellem arkitekter, bygherre, skolens ledelse og brugere, er den nye situation vurderet, og flere modeller for revideret helhedsplan gennemgået.

Foreliggende forslag til helhedsplan for Strandgårdskolen løser alle primære brugerønsker, og viser en fremtidig løsning på Strandgårdskompleksets anvendelse og bygningsmæssige renovering, og indeholder et økonomisk overslag, der holder sig indenfor den økonomiske ramme, som er fastlagt af styregruppen.

Helhedsplanen præsenterer først projektets organisationsplan. Dernæst orienteres der om den eksisterende pædagogiske og bygningsmæssige situation på skolen efter 1. etape, og så præsenteres det nye forslag til fremtidig situation, med beskrivelse, rumprogram og tegninger. Til sidst vises den planlagte etapeplan med genhusningsforslag for hele byggeperioden, udarbejdet i samarbejde med skolen, og tilhørende økonomisk overslag.

Helhedsplanen er disponeret som følger:

- Beskrivelse af organisationsplanen
- Orientering om eksisterende forhold og den pædagogiske og bygningsmæssige situation på skolen efter 1. etape
- Beskrivelse af forslaget til fremtidig situation, med rumprogram og tegninger
- Etapeplan og økonomi

Helhedsplanen tager højde for at Ishøj Kommune fremover ønsker at satse på klima- og miljøtiltag. Rubow Arkitekter har gode erfaringer fra bæredygtig arkitektur. Energi- og miljørigtigt byggeri ligger centralt inden for tegnestuens kompetenceområde.

2. ORGANISATION

2.1 Organisationsplan for renovering af Strandgårdsskolen – 2. etape

Til at planlægge og styre færdiggørelsen af Strandgårdsskolen nedsættes der en styregruppe, en koordinerende arbejdsgruppe og diverse ad hoc grupper.

Styregruppen

Styregruppen består af borgmesteren og direktionen. Styregruppen tager de endelige beslutninger om hvilke forslag, der skal indstilles til ØPU og Byråd. Styregruppen udarbejder deres forslag efter indstilling fra den koordinerende arbejdsgruppe.

Den koordinerende arbejdsgruppe

Den koordinerende arbejdsgruppe skal sikre det løbende samarbejde mellem Ishøj Kommune, Strandgårdsskolen, andre brugere/interessenter og arkitektfirmaet.

Den koordinerende arbejdsgruppe består af:

- Skoleledelsen
- Servicelederen
- Direktøren for Børn og Undervisning
- Repræsentanter fra Kommunale Bygninger
- Repræsentanter fra arkitektfirmaet

Den koordinerende arbejdsgruppe har ansvar for at involvere andre brugere/interessenter i planlægningen og byggeprocessen. Disse brugere/interessenter involveres ved at nedsætte relevante ad hoc arbejdsgrupper. Den koordinerende arbejdsgruppe udarbejder en kommunikationsplan, der beskriver den ønskede og nødvendige kommunikation indadtil og udadtil, og hvem der har ansvar for de enkelte dele i kommunikationsplanen.

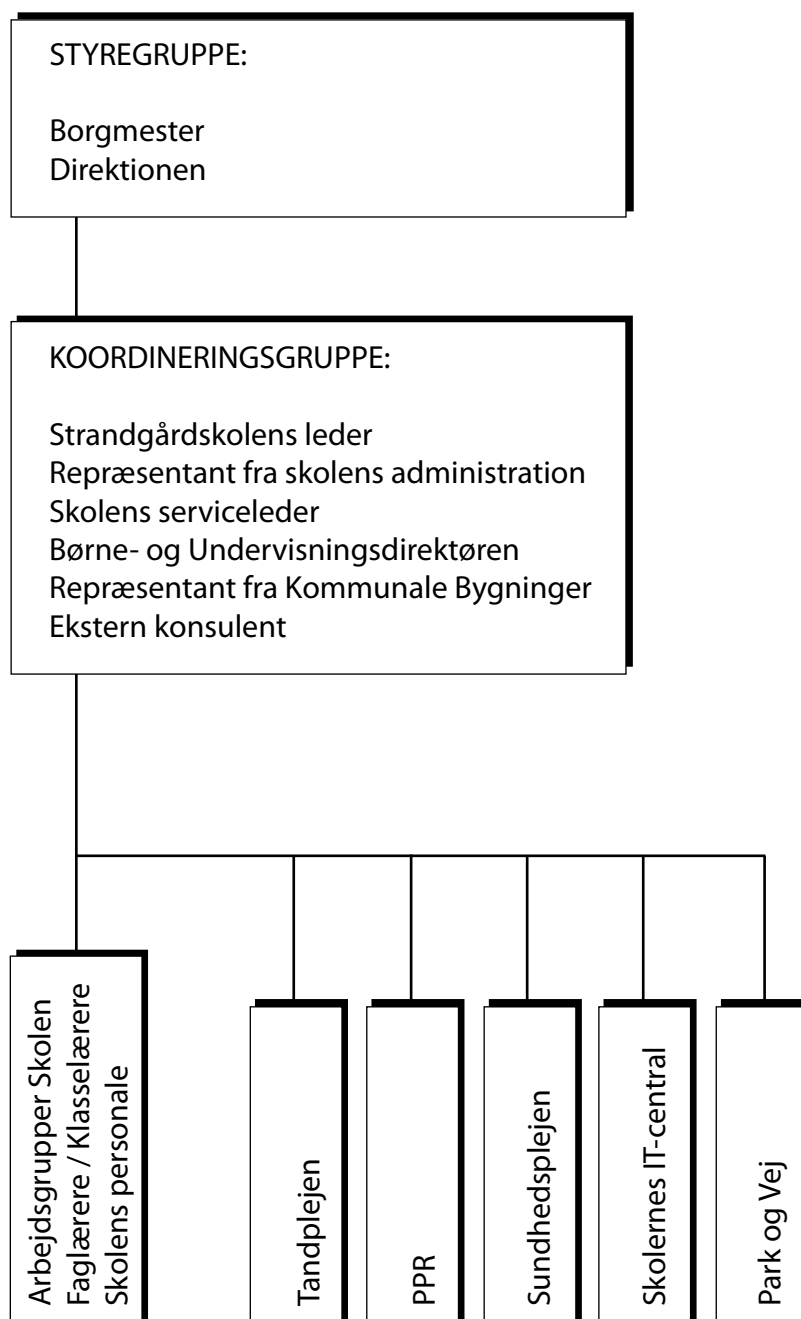
Ad hoc grupper

Grupperne oprettes, når det er relevant at inddrage personer eller faggrupper, der ikke er medlem af styregruppen eller den koordinerende arbejdsgruppe. Den koordinerende arbejdsgruppe har ansvar for, at følgende interessenter/faggrupper inddrages i processen:

- Skolens personale
- Tandplejen
- PPR
- Sundhedsplejen
- Ungdomsskolen
- Skolernes IT-central
- Park og vej

Direktørerne for henholdsvis BU og TMU områderne holder løbende deres udvalg orienterede om byggeriets fremdrift og økonomi. Skolens ledelse har ansvar for at holde Skolebestyrelsen orienteret om status på byggeriet.

2.2 Organisationsdiagram



3. EKSISTERENDE FORHOLD

3.1 Generel orientering

Strandgårdskolen er i dag en 2 til 3 sporet folkeskole. Skolen har i alt ca. 460 elever og ca. 100 lærere børnehaveklasseledere og pædagoger.

I forlængelse af satsningen på spydspidsprojektet er det også vedtaget, at Strandgårdskolen skal være en heldagsskole. Heldagsskolen er en strategi, hvor skole, læring, fritid og leg tænkes ind i en sammenhængende dag for eleverne. Lærere og pædagoger tilknyttes årgangsteams, og samarbejder for at tilbyde eleverne undervisning og fritid, der tilrettelægges som en vekselvirkning mellem individuelle og fælles forløb.

Med heldagsskolen udbygges muligheden for at organisere undervisningen tværfagligt og på tværs af årgange, hvilket giver bedre mulighed for differentiering og målretning af tilbudet til eleverne. Udgangspunktet er den enkelte elevs forudsætninger og interesser, hvor eleven udfordres ud fra sine individuelle potentialer.

En anden målsætning med heldagsskolen er at skabe flere muligheder for at udvikle samarbejdet med forældrene. Med forældretemaeftermiddage og forældrecaféer, kan forældrene komme på skolen og opleve og deltage i børnenes hverdag. Der satses på, at heldagsskolen også bidrager til brobygningen til foreningslivet i nærmiljøet og videreudvikling af samarbejdet med lokale idrætsforeninger og kulturelle institutioner som Musikskolen, Billedskolen og Arken.

Et vigtigt satsningsområde for skolen er motion, hvor skolen ønsker at fremme elevernes bevægelsesaktiviteter, så de fylder meget i dagligdagen. Opgaven er at sprede erfaringer og engagement for idræt hos medarbejderne og skabe kontakter til og samarbejde med idrætslivet i Ishøj. De meget positive erfaringer føres videre med en række nye tiltag, bl.a. i samarbejde med Dansk Idrætsforbund og Institut for Idræt. At bringe udeområderne ind i undervisningsforløbet er vigtigt, så brugen af Oasen kan intensiveres og samarbejdet med Naturcenteret styrkes.

Det er derfor vigtigt, at de fysiske rammer både ude og inde styrker disse målsætninger. Dette sker bl.a. igennem indretning ude og inde, der understøtter moderne pædagogik i fleksible rammer. Således kan undervisningen foregå på årgangen, i klasser, på hold, i grupper og individuelt. Skolen skal indbyde til bevægelse, og samtidigt videreudvikle skolen til et kvartercentrum i bydelen. De færdige bygninger skal styrke tankerne bag heldagsskolen, og lægge til rette for en fleksibel brug hele dagen.

3.2 Bygningernes tekniske tilstand, renoveringsomfang

Bygningsteknisk er de eksisterende bygninger er udført med fundamenter, vægge og søjler som insitu betonkonstruktioner. Terræn-, etage- og tagdæk er udført med præfabrikerede betonelementer. Tagene er udført som saddeltage med trækonstruktioner på tagdækket. Facaderne er beklædt med præfabrikerede betonforplader fra terræn til dørhøjde. De overliggende facader er beklædt med plastbelagte trapezplader i stål og partielt med træ. Tagene er ligeledes beklædt med plastbelagte trapezplader i stål. Ydervæggene er isoleret med mineraluld mellem forplade og bærende indervæg. Tagene er isoleret med mineraluld, der er udlagt på betondækkene.

Det er besluttet at strippe hovedparten af bygningerne ned til fundament og bærende konstruktioner. Stripningen omfatter ikke bygning R, K og O, hvor bygningerne i stedet foreslås tag- og facaderenoveret og ombygget indvendigt partielt. Ved en stripning vil samtlige installationer blive fornyet og udført efter gældende energikrav. Alle bygningernes klimaskærm fornyes, med de betydelige besparelser på driftsudgifterne dette ville kunne medføre.

Analyser har vist at Strandgårdskolens arealbehov ligger på mellem 14.000 m² og 14.500 m². Skolens bruttoareal er på ca. 18.000 m². Det betyder at det er økonomisk rentabelt, både når det gælder ombygning, drift og vedligeholdelsesudgifter, at nedrive til det aktuelle behov. Derfor foreslås det at nedlægge ca. 3.500 m² til 4.000 m², ved at nedrive bygning H, og dele af bygning G.



3.3 Brugerprognoser

Skole

I 2006 var søgningen til skolen 34%. I dag er søgningen 85%, hvoraf de resterende 15% har søgt andre skoler primært pga. søskendetilknytning. I praksis er søgningen derfor 98% af distriktets børn. Beslutningen om at udvide fra 2 til 3 spor, med 4 spor i børnehaveklasserne, har vist sig berettiget.

SFO

I forbindelse med heldagsskolestrategien, er alle klubberne i princippet nedlagt, og erstattet af fritidsordninger. De tre årgangstrin har hver sin SFO, hvor indskolingens kaldes SFO1, mellemtrinets SFO2, og udskolingens (7. og 8. klasse) SFO3.

Der etableres et integreret indskolings- og SFO miljø, og 100% af indskolingsbørnene forventes at gå i SFO1, 100% af mellemtrinets forventes at gå i SFO2. SFO3 bliver et helt nyt tilbud, og det forventes at 75% af børnene vil blive tilmeldt.

Tandpleje

Tandplejen har i dag 3 behandlingsstole og 2 stole til tandregulering. Dette antal er passende, men nyt udstyr kan medføre behov for mere plads omkring stolene. Kontorer og tekniske faciliteter er tilfredsstillende i dagens niveau. Ventilationseffekten på dagens anlæg skal dog kontrolleres.

Ungdomsskole

Ungdomsskolens aktiviteter og administration flytter i løbet af et år til lokaliteter udenfor Strandgårdskolekomplekset.

Ishøj Sprog- og Integrationscenter

Ishøj Sprog- og Integrationscenter er flyttet til lokaler udenfor Strandgårdskolekomplekset.

PUC

PUC nedlægges i sin tidligere form, og IT afdelingen kaldes fremover for Skolernes IT-central. Denne har brug for kontor til 6 personer, et kursuslokale, værksted og et stort lager til sine PC'er.

PPR / Sundhed

PPR og sundhedsplejerske vil fortsat have behov for lokaler svarende til i dag.

ISI, Ungdomsskolen og Pædagogisk Udviklingscenter udgår fra Strandgårdskolekomplekset, hvilket frigiver ca. 3.000 m² etageareal fra rumprogrammet i forhold til helhedsplanen fra oktober 2006.

3.4 Arealopgørelse af eksisterende forhold

Bygning A	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	1.116,0	1.141,0	
1. sal	387,0	422,0	
Kælder			244,0
I alt	1.503,0	1.563,0	
Bygning B	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	1.216,0	1.250,0	
1. sal	449,0	487,0	
Kælder			226,0
I alt	1.665,0	1.737,0	
Bygning C	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	1.073,2	1.158,0	
1. sal	169,5	193,0	
Kælder			187,0
I alt	1.242,7	1.351,0	
Bygning D	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	1.189,0	1.223,0	
1. sal	407,0	435,0	
Kælder			264,0
I alt	1.596,0	1.658,0	
Bygning G	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue sal	899,2	984,0	
1. sal	452,9	495,0	
Kælder			285,0
I alt	1.352,1	1.479,0	
Bygning H	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	1.167,5	1.261,0	
1. sal	888,8	958,0	
Kælder *	765,5	849,0	104,3
I alt	2.821,8	3.068,0	
Bygning K	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	335,1	383,0	
1. sal	342,3	383,0	
2. sal	214,8	238,0	
Kælder *	100,4	146,0	291,7
I alt	992,6	1.150,0	
Bygning M	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	835,8	934,0	
1. sal	834,6	934,0	
Kælder			159,0
I alt	1.670,4	1.868,0	
Bygning N	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	190,4	203,0	
Kælder			0,0
I alt	190,4	203,0	
Bygning O	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	1.358,3	1.402,0	
Kælder			34,0
I alt	1.358,3	1.402,0	
Bygning P	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	718,6	777,0	
1. sal	702,3	777,0	
Kælder			793,0
I alt	1.420,9	1.554,0	
Bygning R	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
Stue	276,9	324,0	
1. sal	281,3	324,0	
2. sal	276,0	324,0	
Kælder			324,0
I alt	834,2	972,0	
Strandgårdskomplekset I alt	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL	KÆLDER, BRUTTO
	16.647,4	18.005,0	2.912,0

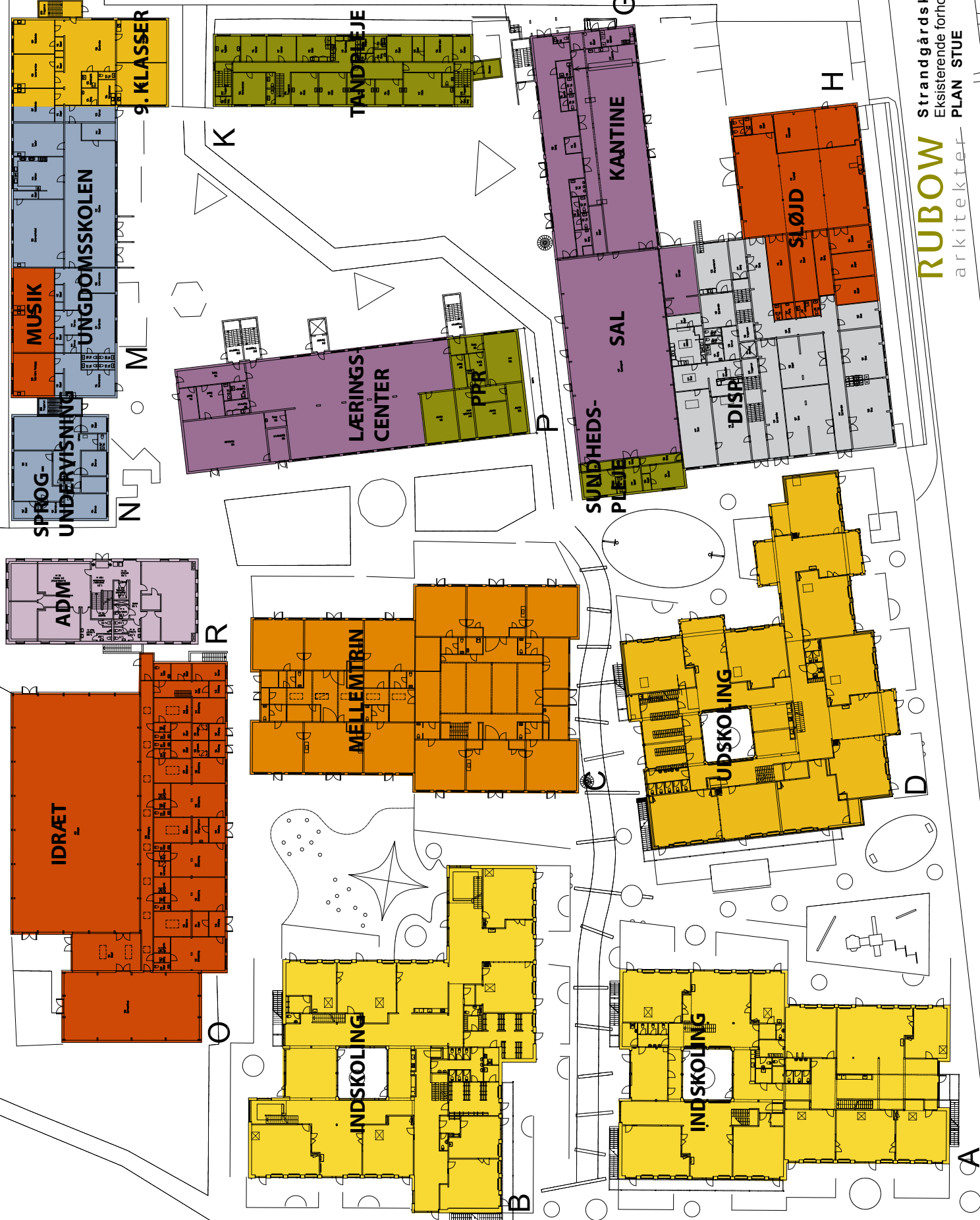
* Kældre under bygning H og K er partielt anvendelige til ophold. Den anvendelige del medregnes i det samlede netto- og bruttoareal, mens resten medregnes under Kælder, brutto.

3.5 Plantegninger af eksisterende forhold

SEPTEMBER 2009

Side 10 af 40

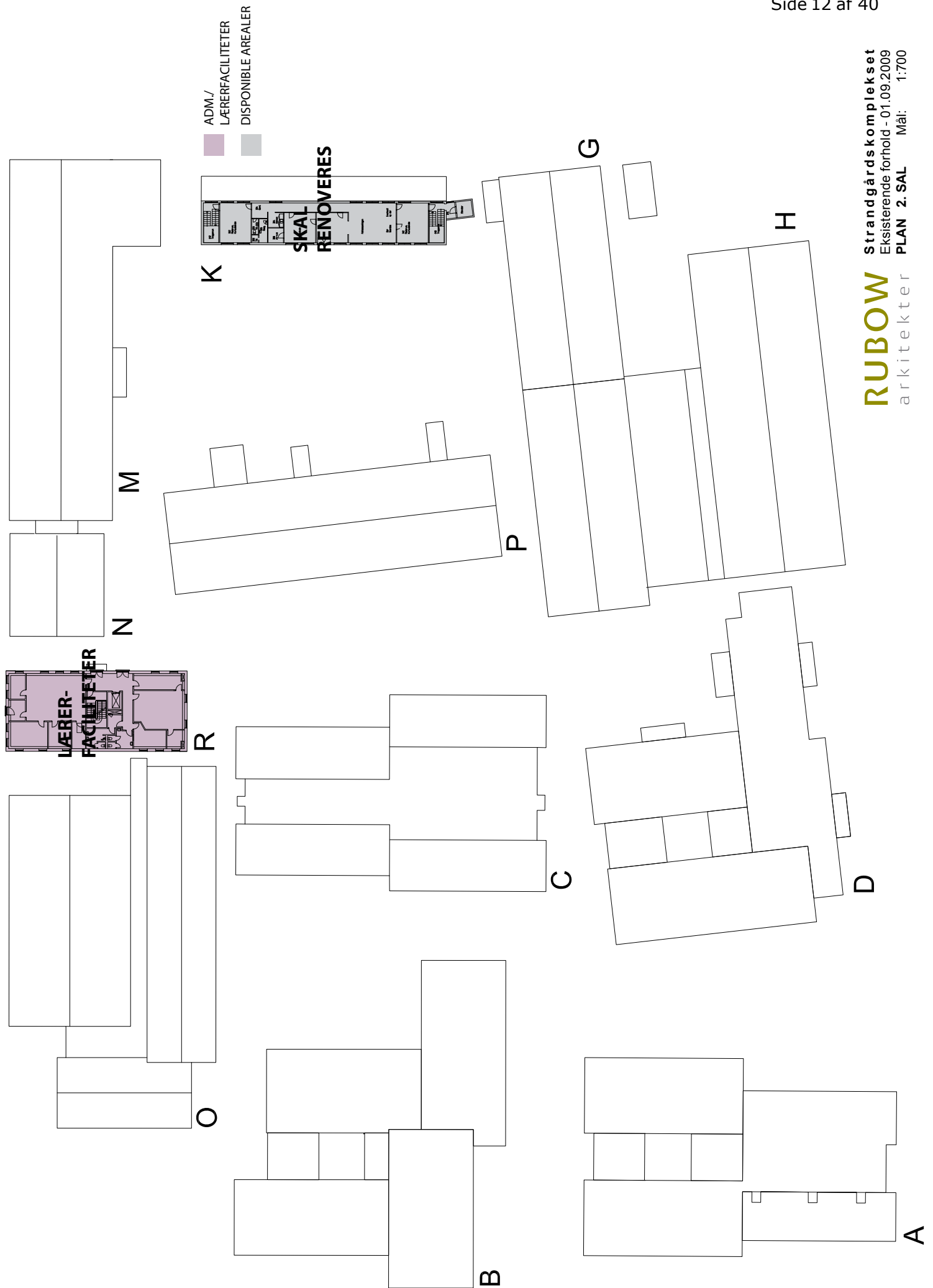
INDSKOLING	MELLEMTRIN	UDSKOLING	FAGLOKALER	ADM./LÆRERFACILITETER	FÆLLESFUNKTIONER	SUNDHED	ØVRIGE FUNKTIONER	DISPONIBLE AREALER



Strandgårdskomplekset
Eksisterende forhold - 01.09.2009
PLAN STUE Mål: 1:700

RUBOW
arkitekter





Teknikrum
Kælder
Teknikgang



Strandgårdskomplekset
Eksisterende forhold - 01.09.2009
PLAN KÆLDER Mål: 1:700

RUBOW
arkitekter

4. FREMTIDIG SITUATION

4.1 Programtekst, bygningernes fremtidige anvendelse

Skolens og områdets samling

For at underbygge Strandgårdskolens omdannelse til kvarterscenter, er der en række væsentlige faciliteter der samles og gøres tilgængelige for områdets og skolens brugere. Disse faciliteter placeres centralt i bebyggelsen, rundt om skolens centrale plads, **Torvepladsen**. Med en opdeling af skolen i mindre enheder, er det vigtigt at skabe fælles holdepunkter og kontaktflader. Det er tanken, at Torvepladsen skal være skolens omdrejningspunkt.

Administration og Personalefaciliteter

Administration og lærerfaciliteter for Strandgårdskolen er etableret i Bygning R. Det administrative personale og sekretariatet er placeret samlet i stueetagen, med adgang til kontorer og møderum. Administrationen har udkik til Torvepladsen, og signalerer med den centrale placering sin betydning som skolens administrativt samlende hus. Skolens tekniske serviceleder placeres i tilknytning til sekretariatet.

I tilknytning til administrationen etableres der i bygning R fælles opholds- og forberedelsesfaciliteter for lærere og pædagoger. Der er i disponeringen af fælles personalefaciliteter langt stor vægt på at skabe velfungerende fælles personaleområder.

Multisal

Centralt i Strandgårdsskolen, i bygning C, etableres en rummelig multisal til skolens mange forskelligartede aktiviteter. Multisalen tænkes anvendt til tumlesal, teater, eksamen, kursusforløb, valglokaler og meget andet. For at imødekomme multisalens varierende aktiviteter og sikre tilstrækkelig fleksibilitet, kan salen underopdeles med hæve/sænkevægge.

Det planlægges at lave store døre ud mod Torvepladsen, så denne kan indgå i brugen af multisalen, og på denne måde skabe et stort samlingsareal med glidende overgang mellem inde og ude.

Kantine

Der etableres en ny kantine for alle skolens brugere. Denne placeres i bygning C, med tæt tilknytning til multisalen, så der kan åbnes op mellem de to store rum og skabes mulighed for fælles anvendelse, med f.eks. forestillinger i multisalen, og bespisning i kantine.

Med implementeringen af heldagsskolen, bliver elevernes kost en vigtig parameter. Kantine satser på et tilbud til eleverne i form af gratis morgenmad før skolestart. Der fortsættes med gratis havregrød i pausen 9.30, samt forskellige retter til frokost. Herudover vil der blive serveret et gratis eftermiddagsmåltid. Der vil blive arbejdet for at inddrage eleverne i driften af kantine.

Det er intentionen, at multisal og kantine kan åbnes for kvarterets beboere, foreninger og grupper, til kreativ anvendelse også udenfor skolens åbningstider.

Læringscenter

Læringscenteret placeres i forbindelse med Torvepladsen, hvorved der vil være let adgang for alle skolens brugere. Der etableres et moderne læringscenter som et åbent indbydende miljø med en bred vifte af tilbud indenfor alle medier. Læringscenteret vil bl.a. omfatte bogsamling, pædagogisk værksted, lektiecafé, og IT-lokale. Derudover placeres skolens kompetencecenter i tilknytning til læringscenteret. Kompetencecenter koordinerer indsatserne på de forskellige årgange og vejleder og underviser.

Centret består af 2 læsevejledere, SSP-vejleder, 2 matematikvejledere, "relationskompetencevejleder", familieklasse-lærere, dansk-som-andetsprogsvejleder samt idrætsvejleder. Skolens psykologer tilknyttes kompetencecentret. Der holdes fællesmøder med læringscentret efter behov.

Lektiecaféen i læringscenteret, er bemandet med både lærere og pædagoger, og målet er at give eleverne positive oplevelser med lektielæsning, ved at skabe rammer, og give hjælp og mulighed for lektielæsning i sammenhæng med heldagsskolestrategien.

Skolens holdning er, at lektier er nødvendige og skal differentieres således, at de er udfordrende for den enkelte elev, med henblik på at elever, ud over at være fagligt rustede, har gode vaner til videre uddannelse. I helhedsskolen vil hjemmearbejde være begrænset. Der indlægges studiestunde efter behov, således at eleverne kan træne færdigheder efter behov, og lektiecaféens mål fortsat kan opfyldes.

Skole

Strandgårdskolen er planlagt til at blive fuldt 3-sporet plus en modtagebørnehaveklasse, der fungerer som indslusning til de øvrige klasser, samt en modtagelsesklasse for overbygningselever. Derudover inkluderes en gruppeordningsklasse pr. trin, fra 1.- til 10. klasse, i alt 10 klasser.

I forlængelse af igangværende arbejde med at gennemføre spydspidsskoleprojektet og satsningen på at indføre en heldagsskole, videreudvikles skolens arbejde med årgangsteams og "fleksible skole". Der er derpå gennemført en opdeling af klasserne i tre afdelinger, eller årgangstrin: indskoling (0. - 3. kl.), mellemtrin (4. - 6. kl.) og udskoling (7. - 9. kl.).

Skolens hjemklasseområder er i dag placeret i bygning A, B og C og D. Indskoling er placeret i de nyrenoverede bygninger A og B, mellemtrinnet i bygning C, og udskoling i den nye bygning D. Som led i skolens to års plan, er 9. klasserne i næste skoleår placeret i bygning M, mens 6, 7 og 8. klasserne således kan forblive i bygning D i to år.

Børnehaveklasserne vil rumme ca. 20 elever og modtageklasserne 12-14 elever, mens klasser for de øvrige årgange vil rumme ca. 24 elever (max. 28 elever). Specialklasserne har hver 7 elever. Skolens udvidelse til 3 spor, skaber et behov for en underopdeling i mindre, overskuelige enheder.

Spydspidsprojektets opdeling i årgange med en ekstra lærer pr. årgang fortsættes. For hver årgang vil der fortsat være behov for et grupperum/værksted for at kunne underopdele klasser. Tre parallelklasser vil således komme til at deles om et fjerde lokale. Derudover vil hjemklassebygningernes fællesrum kunne inddrages mere til gruppearbejde mv.

Den kommunale gruppeordning

Gruppeordningen er et helhedstilbud for elever med vidtgående specialundervisningsbehov og elever med vidtgående kontaktvanskeligheder. Lærere og pædagoger samarbejder om at skabe helhed og sammenhæng i elevernes dagligdag, at sikre kontinuitet med få gennemgående voksne og en koordineret pædagogisk indsats i forhold til den enkelte elev. Lærere og pædagoger superviseres af PPR i Ishøj. Alle medarbejdere deltager i et flerårigt kompetenceudviklingsforløb.

Gruppeordningen består i dag af 54 elever fordelt på 9 klasser fra 1. - 10. klasse, med et team af 4-6 lærere og pædagoger pr. gruppe. Ved disponering af grupperne, skal gruppeordningsbørnene i størst muligt omfang inkluderes i miljøet for normalklasser. Gruppeordning for 0. - 3. klasse er derfor indpasset i indskolingsmiljøet og integreret på hver årgang med parallelklasser. Integreringen tænkes at gælde både for skole og fritid.

For 7. - 10. klasser er gruppeordningen placeret som et særskilt afsnit i sin egen etage i bygning D. Erfaringerne fra første etape inddrages i udformningen af de resterende gruppeordningsklasser for mellemtrinnet. Det er derfor planlagt at placere gruppeordningen for mellemtrinnet i sit helt eget afsnit, men tæt på normalklasserne.

Indskoling og SFO, 0. – 3. klasse, inkl. gruppeordning

I dag er 0. og 1. klasse placeret i bygning A, og 2. og 3. klasse placeret i bygning B. I første etape etableredes et integreret indskolingsmiljø med indskoling og SFO indenfor fælles rammer. Indskolingsmiljøet disponeres med stor vægt på fællesanvendelse, hvorfor hjemklasser og SFO-lokaler placeres i umiddelbar sammenhæng. Hele SFO-indskolingen anvender begge bygninger frit, uafhængigt af årgang. Opdeling i SFO enheder stemmer overens med skoletidens årgangsteams. 100% af indskolingsbørnene forventes at gå i SFO.

Gruppeordning for 1. – 3. klasse er indpasset i det integrerede indskolingsmiljø, både for skole og fritid. 100% af gruppeordningsbørnene forventes at gå i SFO.

Mellemtrin, 4. – 6. klasse, inkl. gruppeordning

Mellemtrinnets hjemklasser er i dag placeret i bygning C, men planlægges flyttet til renoverede lokaliteter i bygning M. Mellemtrinnet vil fremover bestå af tre årgangsteams á tre parallelklasser, samt et gruppeordningsteam fra 4. – 6. klasse. For normalklasserne etableres et integreret miljø med mellemtrinnet og SFO indenfor fælles rammer. 100% af mellemtrinsbørnene forventes at gå i SFO.

Gruppeordningsklasserne vil være omfattet af et helhedstilbud med fritidsordning indenfor samme rammer, hvorfor lokaler disponeres i forhold til dette. 100% af gruppeordningsbørnene forventes at anvende fritidstilbudet.

Udskoling, 7. – 9. klasse, inkl. gruppeordning

Udskolingens hjemklasser er i dag placeret i bygning D. Udskolingen vil fremover bestå af tre årgangsteams á tre parallelklasser, samt et gruppeordningsteam fra 7. – 10. klasse.

Gruppeordningsklasserne vil være omfattet af et helhedstilbud med fritidsordning indenfor samme rammer, hvorfor lokaler i bygning D i dag er disponeret i forhold til dette. 100% af gruppeordningsbørnene forventes at anvende fritidstilbudet.

Faglokaler

Skolens faglokaler ligger i dag meget spredt; kreafag i bygning H, hjemkundskab i bygning G, musik i bygning M, naturfag i bygning P og idræt i bygning O.

Mange kreative, naturfaglige og musikalske aktiviteter vil også kunne foregå i værkstedslokaler i hjemområderne, såvel som i faglokalerne. For indskolingsbørnene tænkes hovedparten af de kreative aktiviteter fortsat udført i hjemområdet.

Der foreslås udover musik, idræt og hjemkundskab, at etablere to sammenhængende værkstedsområder med faglokaler for henholdsvis kreafag og naturfag. Mellemtrinnet er de primære brugere af kreaværkstederne. Kreafagene er tænkt placeret i stueetagen i bygning P, med direkte adgang ud til en værkstedsterrasse.

Sciencefagene tænkes placeret i et nyt Sciencehus på fundamenterne af bygning G. Alle årgange vil benytte Science faciliteterne, dog vil fysik- og kemilokale primært blive anvendt af udskolingen. Huset skal være et miljø- og klimafyrtårn for skolen og kommunen. Der er planlagt en Sciencecamp, der sammen med Sciencehuset bliver skolens ansigt udad til. Her vil eleverne og besøgende kunne opleve betydningen af miljøstrategier og klimatiltag.

Faciliteter til musik / drama, lægges i den selvstændige bygning N. Der lydisoleres i en sådan grad, at støjgenerne til omkringliggende bygninger minimeres. Idræt beholdes i bygning O, men der oprettes en ekstra tumlesal i bygningen.

Det tænkes at alle skolens faglokaler vil i et vist omfang kunne fungere som fællesfaciliteter for skole og fritidsordning.

Klubberne

Alle klubberne flytter fra Strandgårdskomplekset. Der oprettes SFO3 for 7.- og 8. klasserne.

Ishøj Ungdomsskole

Ungdomsskolens aktiviteter er fordelt på flere forskellige lokaliteter i kommunen, og henvender sig til unge fra hele kommunen. Ungdomsskolen rummer både undervisningstilbud og aftenklubber. Aftenklubberne fungerer bl.a. som opholdssted for nogle urolige unge drenge, hvorfor adskillelse fra undervisningsmiljøet har været ønsket.

På Strandgårdsskolen har Ungdomsskolen i dag lokaler i bygning M. Fra næste skoleår, vil Ungdomsskolens funktioner på Strandgårdsskolen flytte til Gymnasiebygningen.

Ishøj Sprog- og Integrationscenter

ISI er i dag flyttet ud af kompleksets bygninger. Der foregår dog i dag Modersmålsundervisning og "Leg med Sprog" i bygningerne N og M. Disse funktioner placeres andre steder i kommunen fra næste skoleår.

PUC

Pædagogisk Udviklingscenter i Ishøj Kommune er nedlagt, og funktionerne omlagt. PUCs IT afdeling bibeholdes fortsat på Strandgårdsskolen, under navnet Skolernes IT-central.

Tandpleje

Tandplejen råder i dag over stueetagen samt en del af kælderen i bygning K.

Tandplejen har i dag 3 behandlingsstole og 2 stole til tandregulering. Dette antal er passende, men nyt udstyr kan betyde, at der bliver behov for mere plads. Der er ønske om bedre personalefaciliteter, evt. i sammenhæng med sundhedsplejen.

Børnesundhedsafsnit / PPR

Sundhedsplejen har ringe forhold i dag; der mangler et venteværelse, og der er problemer med støj ved høreprøver. PPR er i dag midlertidigt placeret i bygning P.

Der skal etableres et samlet børnesundhedsafsnit i bygning K, indenfor hvilket der skabes tidssvarende rammer for sundhedspleje og kommunelæge samt PPR.

Der er tænkt fælles mødefaciliteter og frokoststue for brugerne af bygning K, dvs. sundhedsfunktionerne samt Skolernes IT-central.

Serviceafdelingen

Servicepersonalet har i dag lokaler i kælderen i bygning K. Servicelederen er dog flyttet til eget kontor i administrationsbygningen. Lokaler i bygning K forventes anvendt til værksted. Servicepersonalet har brug for en frokoststue, som kunne ligge i bygning O.

Familieklasser

Familieklassen er et tilbud, hvor forældre en til to gange om ugen er i skole sammen med deres børn. Forældrene holder efterfølgende møde med lærere og en konsulent. Der skal kunne være op til 8-10 elever og forældre i hvert familiekelaselokale.

4.2 Beskrivelse af renovering og omlægning af friarealer

Første etape af renoveringen af friarealerne til Strandgårdsskolen er nu udført, og forandringerne / forbedringerne er synlige for alle. Renoveringen af de resterende friarealer vil ske efter samme grundidé, med nærmiljøer i forbindelse med undervisningslokaler og med legearealer og aktiviteter, der opfordrer til bevægelse og leg også for de største børn.



Gaden

Det gennemgående element Gaden løber tværs gennem skolen som et samlende element. Gaden med tidslinjen af tværgående grå bånd videreføres i hele skolens længde ud til parkeringspladsen.

Torvepladsen

Samlingspunktet for hele skolen er Torvepladsen, eller skoletorvet, som ligger i tilknytning til multisal og kantine. Torvet vil rumme et bølget terræn med indbygget amfiteater samt en stor opholdsterrasse udfor kantine.

Basketbanen

Friarealer til udskolingen afsluttes med flere aktiviteter for de større børn.

Skolegården

Mellemtrinets friarealer udformes til bold- og bevægeaktiviteter samt forskellige læringslege. Langs facader indrettes afgrænsede terrassearealer til ophold og udeundervisning.

Sciencecampen

Yderligere vil der under de næste etaper være mulighed for et scienceområde, hvor udeaktiviteter i forbindelse med sciencefag, billedkunst m.m. samles i sciencecampen. Her vil der være plads til byggeleg, eksperimentarium og mulighed for plantesamfund af forskellige skovtyper.

Generelt

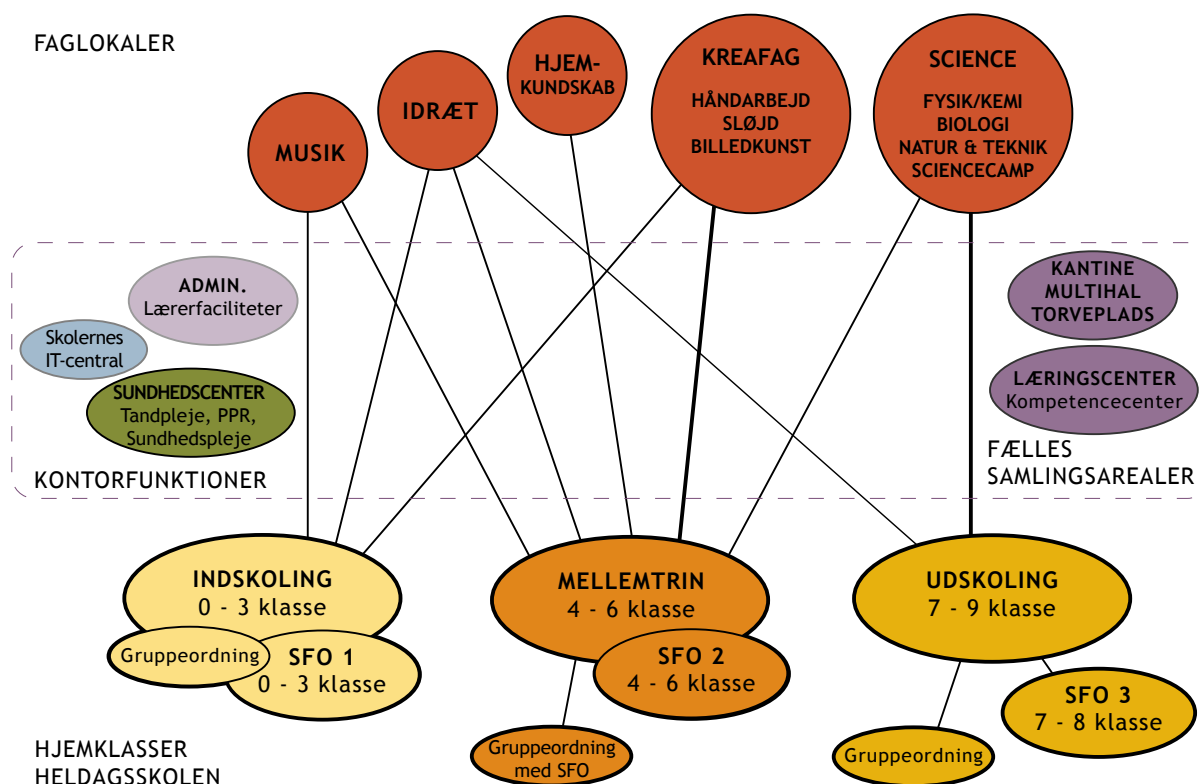
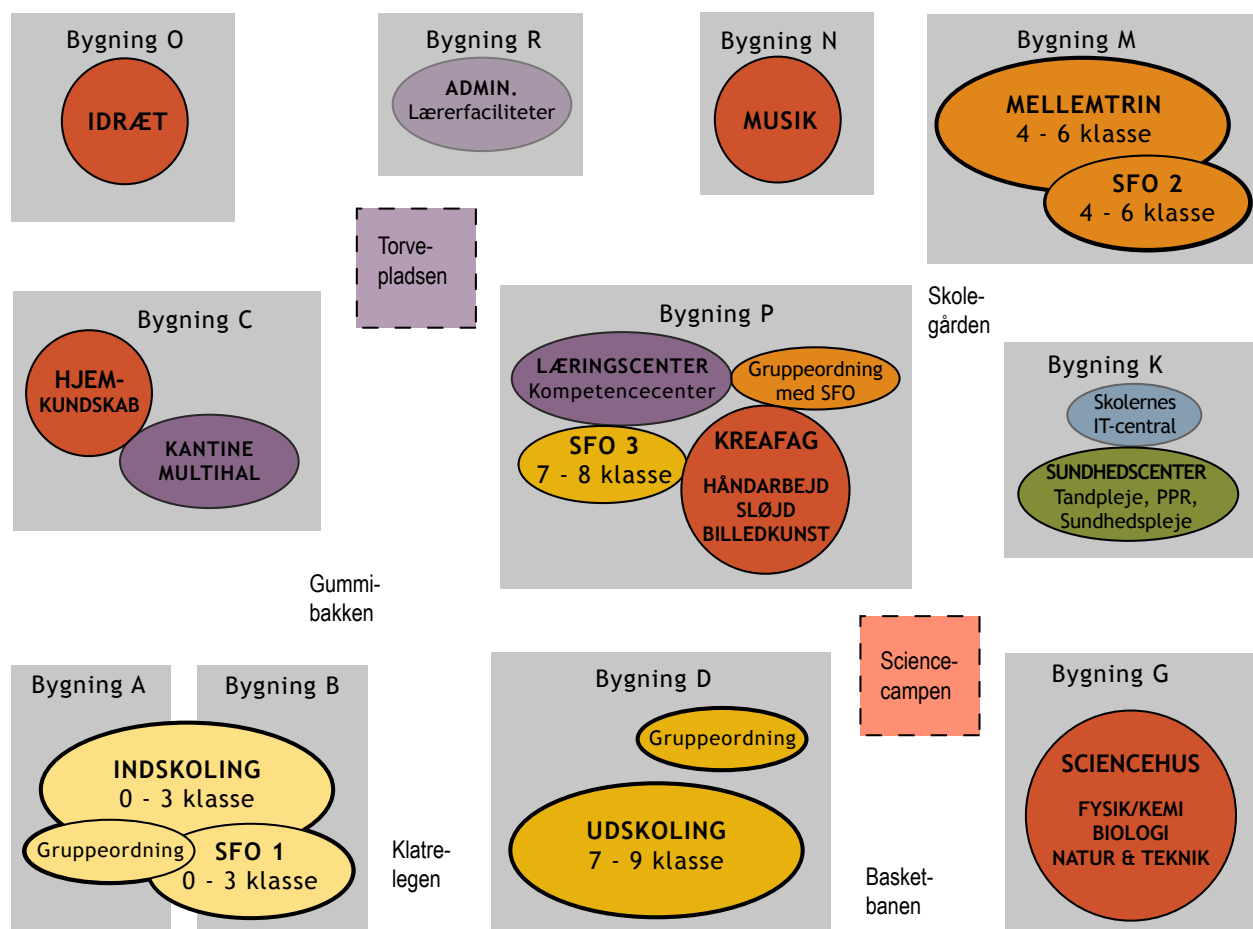
Generelt udskiftes flisebelægninger til gul majsasfalt med grå bånd i Gaden, og sort asfalt på øvrige fællesarealer samt gule klinker på udeundervisningsarealer. Herudover suppleres med gummibelægninger, farvet asfalt, flisebelægninger og trædæk.

De eksisterende bærelag forudsættes genanvendt. Brandveje bliver i samme omfang som i dag. Arealerne suppleres med trædæk, plinte af azobétræ, Loop bænke, papirkurve, terrænbelysning og udstyr til boldleg, bevægelse og sciencefag.

Første etapes cykelparkering suppleres således, at der bliver plads til 100 cykler i alt, uden overdækning. Cykelstativerne placeres decentralt på arealerne. Til lærerne etableres cykelparkering til 40 cykler.

De eksisterende træer bevares, i det omfang det er muligt. Der suppleres med nye enkeltstående træer og mindre plantesamfund både ved udeundervisningsområderne og på opholdsområderne i øvrigt.

4.3 Funktionsdiagrammer



4.4 Rumprogram, fremtidigt arealbehov, opsamling

Rumprogram, etape 1		
BYGNING R	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Administration	284	324
Lærerværelse / forberedelse	540	648
Adm.- Lærerfaciliteter, I alt	824	972

BYGNING A, B & D	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Indskoling og SFO areal	2.969	3.300
Udskoling Normalklasser	1.125	1.223
Udskoling: Gruppeordning	344	435
Hjemområder, I alt	4.438	4.958
Etape 1, i alt	5.261	5.930

Rumprogram, fremtidigt arealbehov		
FÆLLES SAMLINGSAREALER	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Pædagogisk Læringscenter	600	648
Øvrige samlingsarealer	1.156	1.248
Samlingsarealer, I alt	1.756	1.896

HJEMOMRÅDER	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Mellemtrin, normalklasser	1.655	1.787
Mellemtrin, gruppeordning	275	297
Mellemtrin, I alt	1.930	2.084

FAGOMRÅDER	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Kreafag	550	594
Hjemkundskab	160	173
Science-fag	563	608
Musik / Drama	188	203
Idræt	1.175	1.277
Fagområder, I alt	2.635	2.854

ØVRIGE AREALER	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
SFO3, (7. kl - 8. kl.)	169	182
FAMILIEKLASSER	75	81
FÆLLESAREAL BYGNING K	167	180
SKOLERNES IT-CENTRAL	144	155
SUNDHEDS OMRÅDE - PPR	278	300
TANDPLEJE	344	469
Øvrige arealer, I alt	1.176	1.367
Rumprogram, fremtidigt arealbehov, i alt	7.497	8.202

STRANDGÅRDSKOMPLEKSET RUMPROGRAM	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Arealbehov i alt	12.758	14.132

AREAL TIL RÅDIGHED jf. SIDE 9	16.647	18.005
-------------------------------	--------	--------

ETAPE 1	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
BYGNING R - Administration og lærerfaciliteter		
Administration - Bygning R, stueetage		
Fælles kontorlandskab, 5 personer	70	
Sekreteriat	50	
Servicelederkontor	20	
Møderum 2 stk. á 20 m ²	40	
Personalerum	15	
Depot	15	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 35 %	74	
Administration, nettoareal i alt	284	
Administration, bruttoareal i alt		324
Lærerværelse / forberedelse - Bygning R, 1. sal og 2. sal		
Lærerværelse; skole/SFO	180	
Køkken / Personale	15	
Lærerforberedelse, ca. 50 arbejdspladser	120	
Team møderum, 5 stk á 15 m ²	75	
Personaleomklædning og bad, (i kælder, udenfor beregning)	60	
Depoter	30	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	120	
Lærerværelse / forberedelse, nettoareal i alt	540	
Lærerværelse / forberedelse, bruttoareal i alt		648
BYGNING A - BYGNING B - Indskoling		
Indskoling og SFO: 0. – 3. kl. inkl. gruppeordning		
Hjemklasser og grupperum: (4 bh. kl + 9 klasser) x (50m ² +40m ²)	1.170	
Gruppeordning 1. - 3. kl: 3 klasser x (30m ² +15m ²)	135	
SFO børneophold: ((100% af 290 børn) + 21 grp.børn) x 2 m ² pr barn	620	
Fællesarealer	250	
Garderober / Depoter	200	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	594	
Indskoling og SFO/Al-klub, nettoareal i alt	2.969	
Indskoling og SFO/Al-klub, bruttoareal i alt (as built)		3.300
BYGNING D - Udskoling		
Udskoling: 7. – 9. kl. Normalklasser, Stueetage		
Hjemklasser og grupperum: 9 klasser x (50m ² +40m ²)	810	
Garderober / Depoter	90	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	225	
Udskoling normalklasser, nettoareal i alt	1.125	
Udskoling normalklasser, bruttoareal i alt (as built)		1.223
Udskoling: Gruppeordning, Bygning D, 1.sal		
Gruppeordning 7. - 10. kl: 4 klasser x (30m ² +15m ²)	180	
Gruppeordning samlingslokale / fritid, m. tekøkken	80	
Gruppeordning personale	15	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	69	
Udskoling gruppeordning, nettoareal i alt	344	
Udskoling gruppeordning, bruttoareal i alt (as built)		435
Etape 1, nettoareal i alt	5.261	
Etape 1, bruttoareal i alt		5.930

Fremtidigt arealbehov

Fælles samlingsarealer	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Pædagogisk læringscenter		
Læringscenter; pædagogisk værksted, lektiecafé, IT-lokale	300	
Læringscenter kontor, skolevejleder	50	
Kompetencecenter, kontor og undervisningslokaler	80	
Disponible møderum/grupperum, 2 stk. á 20 m ²	50	
Øvrige areal; gang, trappe, toiletter, teknik mv Anslået 25%	120	
PLC, nettoareal i alt	600	
Fælles samlingsarealer, bruttoareal i alt		648

Øvrige samlingsarealer		
Tumlesal	125	
Kantine inkl. køkken og depot	300	
Multisal	500	
Depoter til multisal	80	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 15 %	151	
Øvrige samlingsarealer, nettoareal i alt	1.156	
Øvrige samlingsarealer, bruttoareal i alt		1.248

Samlingsarealer, nettoareal i alt	1.756	
Samlingsarealer, bruttoareal i alt		1.896

Resterende hjemråder		
Mellemtrin: 4. – 6. kl. Normalklasser		
Hjemklasser og grupperum: 9 klasser x (60m ² +30m ²)	810	
SFO børneophold ((100% af 216) + 21 gruppebørn) x 2 m ² pr barn	474	
Depoter	40	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	331	
Mellemtrin normalklasser, nettoareal i alt	1.655	
Mellemtrin normalklasser, bruttoareal i alt		1.787

Mellemtrin: Gruppeordning		
Gruppeordning 4. - 6. kl: 3 klasser x (40m ² +15m ²)	165	
Gruppeordning samlingslokale / fritid, m. tekøkken	40	
Garderober	15	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	55	
Mellemtrin gruppeordning, nettoareal i alt	275	
Mellemtrin gruppeordning, bruttoareal i alt		297

Mellemtrin, nettoareal i alt	1.930	
Mellemtrin, bruttoareal i alt		2.084

FAGOMRÅDER	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Kreafag		
Sløjd (inkl. 40m ² depot)	160	
Billedkunst (inkl. 40m ² depot)	160	
Håndarbejde (inkl. 20m ² depot)	100	
Vådværksted	20	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	110	
Kreafag, nettoareal i alt	550	
Kreafag, bruttoareal i alt		594
Hjemkundskab (inkl. 40m2 depot), inkl. gange, trapper mv.	160	173
Science-fag		
Fysik & kemi (inkl. 40m2 depot)	140	
Natur & Teknik (inkl. 40m2 depot)	140	
Natur & Teknik for 1. - 6. kl. (inkl. 20m2 depot)	120	
Grupperum / værksted	50	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	113	
Science-fag, nettoareal i alt	563	
Science-fag, bruttoareal i alt		608
Musik / Drama (inkl. 20m2 depot), inkl. gange, trapper mv.	188	203
Idræt		
Idræt, Bygning O	1.175	
Idræt, nettoareal i alt	1.175	
Idræt, bruttoareal i alt		1.277
Fagområder, nettoareal i alt	2.635	
Fagområder, bruttoareal i alt		2.854

ØVRIGE AREALER	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
SFO 3, (7. kl - 8. kl.)		
Børneophold: 4 m2 /barn x ((75 % af 4 kl. á 24 børn) 288m2		
Køkken-alrum/hyggerum	60	
Stillerum	30	
Personale	30	
Depoter	15	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	34	
SFO3, nettoareal i alt	169	
SFO3, bruttoareal i alt		182
FAMILEKLASSER		
Areal for familieklasser	60	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	15	
Familieklasser, nettoareal i alt	75	
Familieklasser, bruttoareal i alt		81

FÆLLESAREALER BYGNING K	NETTOAREAL	BRUTTOAREAL
Venteværelse - PPR/Sundhed	15	
Frokoststue - PPR/Sundhed/IT/Tandpleje/	50	
Mødelokale - Sundhed/Tandpleje/IT	20	
Kopirum - IT/PPR/Sundhed	6	
Service afdeling værksted (anv. kælder)	55	60
Service afdeling depot (mørk kælder uden for beregning) 40 m ²		
Øvrige arealer; Forrum, gange, trapper, toiletter, teknik mv. Ans. 25 %	21	
Fællesarealer, nettoareal i alt	167	
Fællesarealer, bruttoareal i alt		180

SKOLERNES IT-CENTRAL		
IT- kursuslokale for 22 kursister	50	
Kontor 4 personer (PC-køling)	30	
Kontor 2 personer	15	
PC lager (evt i kælder) (PC-køling) 30 m ² i kælder	0	
Værksted (PC-køling)	15	
Server (PC-køling)	5	
Øvrige arealer; Depoter, forrum, gange, trapper, toiletter, teknik mv.	29	
PUC, nettoareal i alt	144	
PUC, bruttoareal i alt		155

SUNDHEDS OMRÅDE - PPR		
Sundhedsplejerske, kommunelæge. 2 Undersøgelseslokaler	40	
PPR: 2 kontorer a 30 m ² (psykologer, talepæd.)	60	
PPR: 2 undersøgelseslokaler a 12 m ²	24	
PPR: 2 Undervisningslokaler til sproggrupper, taleundervisn. a 30 m ²	60	
PPR: Mødelokale	20	
Tekøkken	10	
Depot	10	
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv. Anslået 25 %	54	
Sundheds område, nettoareal i alt	278	
Sundhedsområde, bruttoareal i alt		300

TANDPLEJE		
Klinikum, 5 stk.	84	
Venteværelse	21	
Kontorer, 3 stk	45	
Administration	50	
Tandteknikner	17	
Sterilisation	14	
Røntgen, mørkekammer, depot	15	
Vaskeri, hygiejne, tandbørstning, depot (anv. kælder)	78	86
Røntgen, depot, trappe (kælder - udenfor beregning) 128 m ²		
Øvrige arealer; Gange, trapper, toiletter, teknik mv.	98	
Tandpleje, nettoareal i alt	344	
Tandpleje, bruttoareal i alt		469

Øvrige funktioner, nettoareal i alt	1.176	
Øvrige funktioner, bruttoareal i alt		1.367

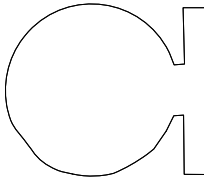
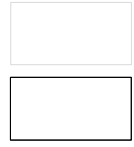
Fremtidigt Arealbehov, nettoareal i alt	7.497	
Fremtidigt Arealbehov, bruttoareal i alt		8.202

4.5 Plantegninger af fremtidige forhold

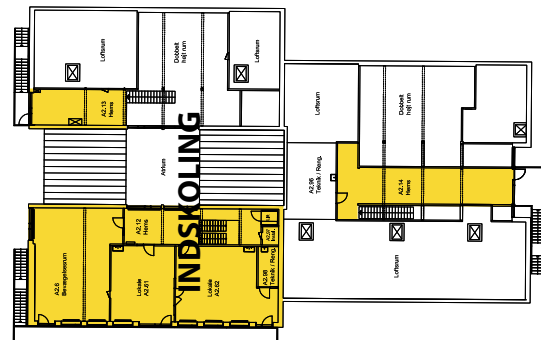
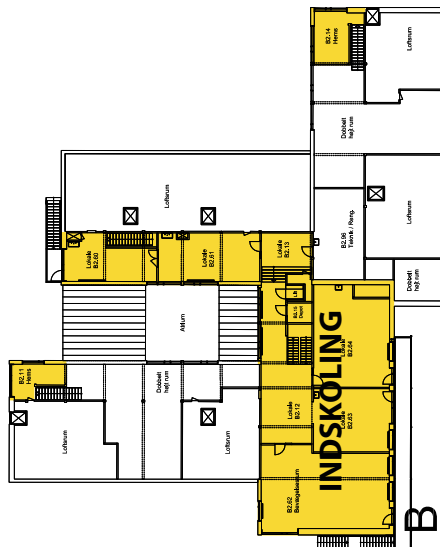
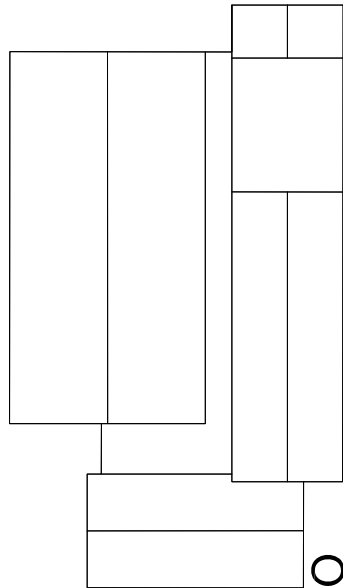
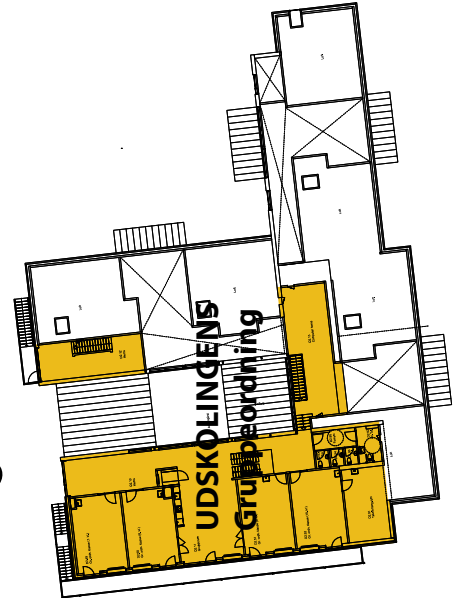
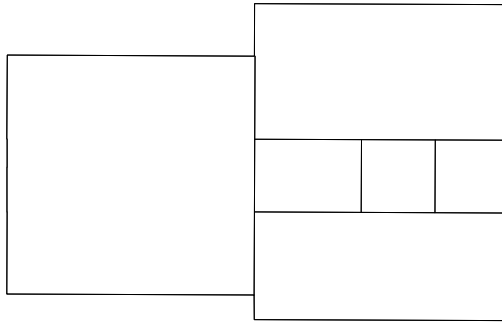
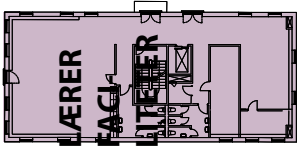
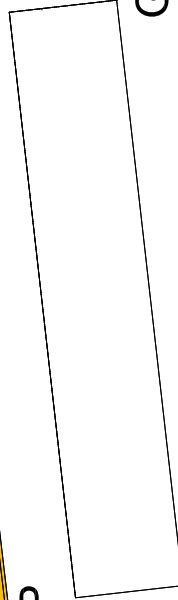
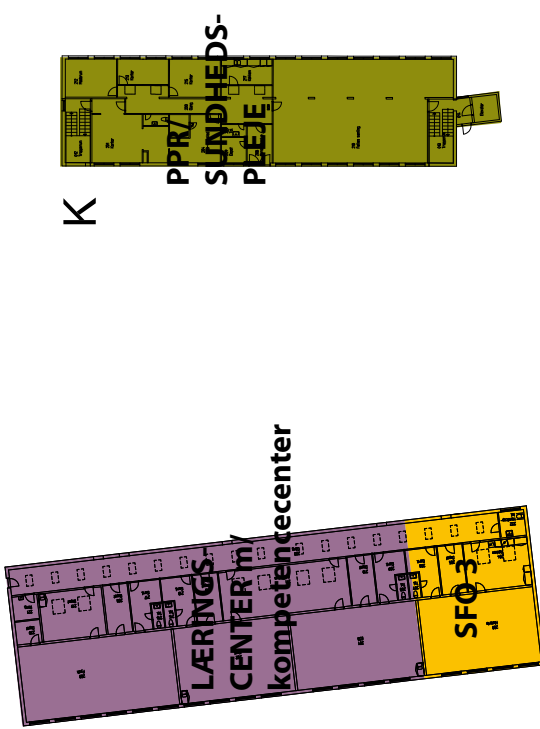
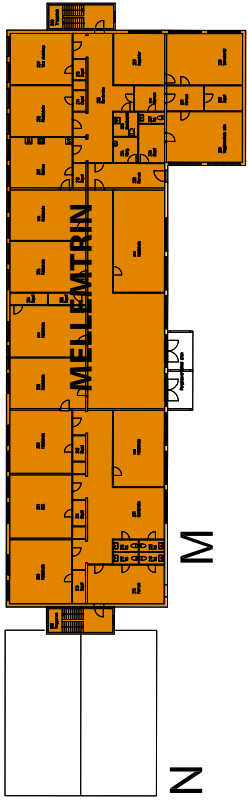
SEPTEMBER 2009

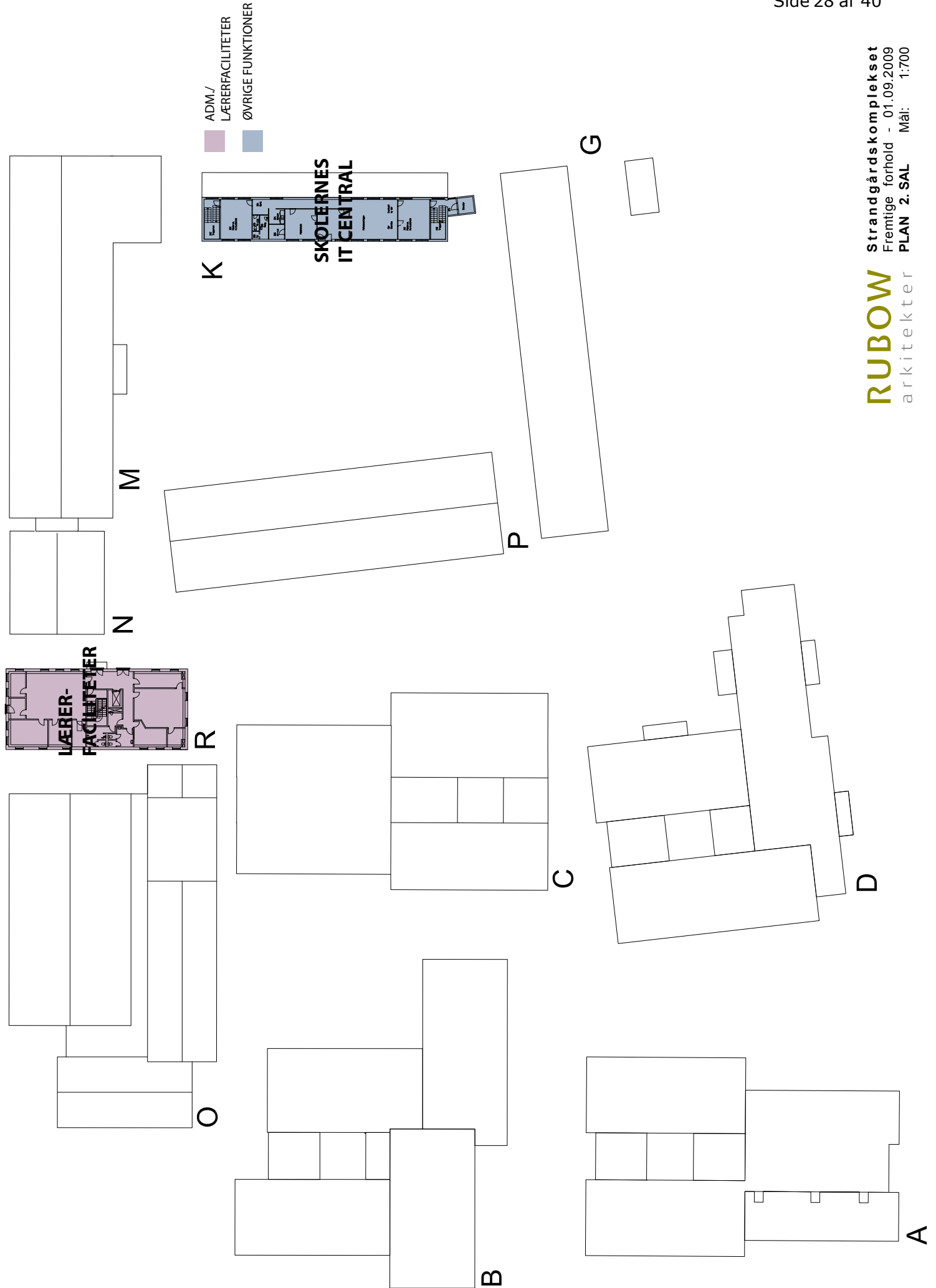
Side 26 af 40

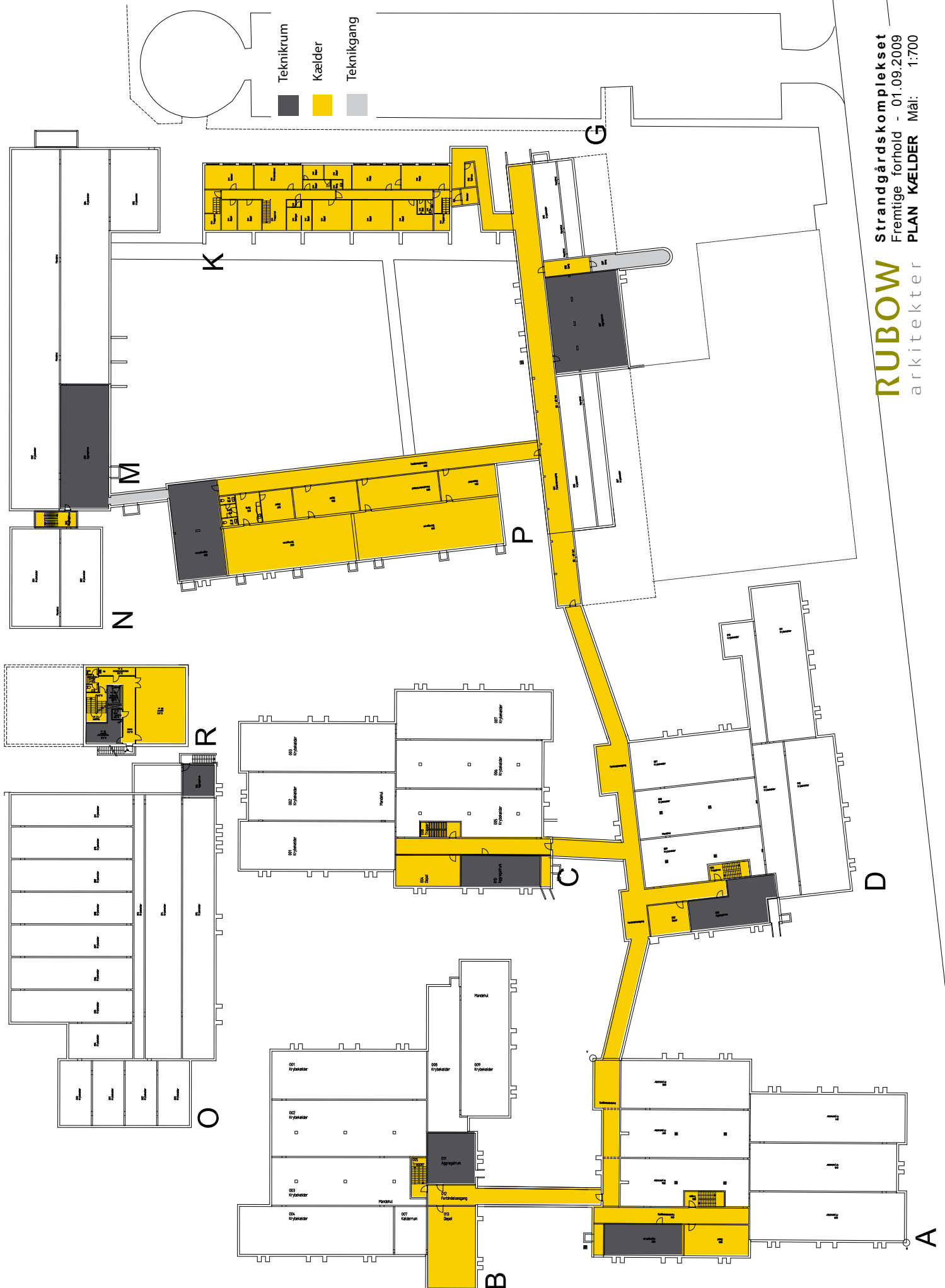




- INDSKOLING
- MELLETRIN
- UDSKOLING
- FAGLOKALER
- ADM./LÆRERFACILITETER
- FÆLLESFUNKTIONER
- SUNDHED
- ØVRIGE FUNKTIONER
- DISPONIBLERE AREALER







5.1 Tidsplan

5.2 Etape 1 – Eksisterende situation



Tegningen viser den eksisterende situation, som den er nu, og vil være under hele skoleåret 2009/10. Indskoling og udskoling er flyttet ind i nye bygninger, og administrationen og lærerne er flyttet ind i indvendigt renoverede lokaler i bygning R. Bygningen R mangler stadig udvendig istandsættelse.

Mellemtrinet huses i bygning C. For øvrigt er funktionerne placeret som vist på side 10 – 12.

5.3 Etape 2



Efteråret 2010

Etape 2 er opstarten på hele den tre år lange byggeproces. Den eksisterende parkeringsplads indtages til skurby/byggeplads under hele byggeperioden på tre år. Der skal findes et areal til midlertidig parkering for skolens personale og gæster, der kan fungere i perioden. Ungdomsskolens administration flytter ud af komplekset. Bygningerne M, N og P strippes og ombygges.

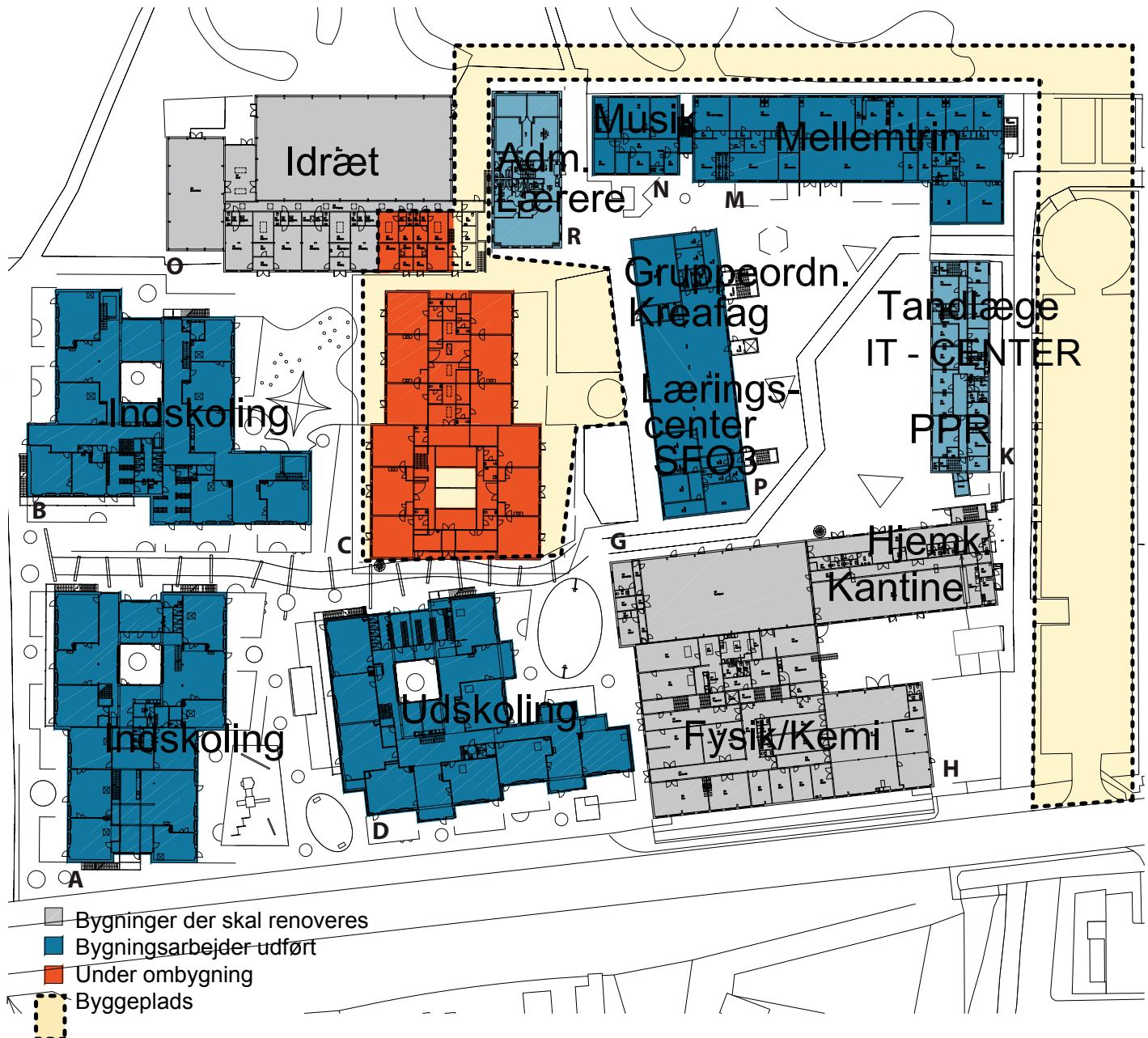
Musik og fysik/kemi flyttes til midlertidige lokaler i bygning H. Læringscenteret benytter samlingssalen, og omliggende lokaler i bygning G.



Foråret 2011

Efter jul 2010, kan musik flytte ind i nye lokaler i bygning N.
Bygningerne P og M færdiggøres i løbet af foråret 2011.

5.4 Etape 3



Efteråret 2011

I sommerferien 2011 flytter mellemtrinnene, SFO3, Kreat. og Læringscenter ind i nye lokaler. Der anlægges så en byggepladsvej mellem bygningerne R og O. Dele af bygning O nedrives, for at muliggøre byggepladsadgang til bygning C.

Hjemkundskab, Kantine og Fysik/kemi forbliver i de samme lokaler som ved etape 2.



Foråret 2012

Efter jul 2011 påbegyndes arbejderne på bygning O. I løbet af denne byggeperiode kan indvendig idrætsundervisning midlertidigt flyttes til salen. Der er ingen bad i de midlertidige omklædningsfaciliteter i dette halve år, hvorfor intensiteten på aktiviteten bør nedtones.

5.5 Etape 4



Efteråret 2012

I sommerferien 2012 åbner skolens nye kantine og multisal. Idrætshallen står klar med renoverede lokaler. Byggepladsen kan trækkes tilbage til parkeringspladsen. Bygning G står nu tom, og kan stripes. Fysik/kemi forbliver i de samme midlertidige lokaler i bygning H.



Foråret 2013

Efter jul 2012 er målet, at den halve bygning G kan stå klar, således at fysik/kemi kan flytte ind i nye lokaler. Således kan bygning H nedrives, og klargøres for den nye sciencecamp.

Bygning G og udearealerne fuldføres. Facader og tag på bygning R og bygning K renoveres.

5.6 Alle etaper udført



I sommerferien 2013 reetableres parkeringspladsen. Skolen står færdig med nyombyggede bygninger og udeområder.

5.7 Økonomisk overslag**Bygningsarbejder og omkostninger**

Det økonomiske overslag for de resterende bygnings- og terrænarbejder for Strandgårdskolen, er baseret på anlægsbudgettet for opførelsen af bygningerne A, B og D, med tilhørende terrænarbejder. Budgettet indeholder tallene fra kontraktsummen med entreprenøren, opgørelse af ekstraarbejder pr. 24. marts 2009, og de faktiske omkostninger for de uforudseelige udgifter, rådgivning, administrationsomkostninger og øvrige omkostninger.

Denne udregningsmetode af overslaget, gir det bedste estimat, da beregningen er baseret på faktiske priser. Overslaget er baseret på byggeomkostningsindekset fra februar 2009.

	BYGNING	MÆNGDE	ENHEDSPRIS	I ALT	INKL. OMK.	BYGNINGSPRIS - INKL. OMK.
K	Bygning K - Kælder (Indv) Bygning K - Renovering (Indv.)	146 m ² 1.004 m ²	1.500 1.690	219.000 1.696.760	295.144 2.286.702	K (Indv) 2.581.846
N	Bygning N - Stripning / Ombygning	203 m ²	10.200	2.070.600	2.790.522	N 2.790.522
M	Bygning M - Stripning / Ombygning Bygning M - Gangbro Nedrives	1.868 m ² 45 m ²	10.200 550	19.053.600 24.750	25.678.299 33.355	M 25.711.654
P	Bygning P - Stripning / Ombygning Bygning P - Trappehuse nedrives	1.440 m ² 114 m ²	10.200 550	14.688.000 62.700	19.794.834 84.500	P 19.879.334
C	Bygning C - Stripning / Multihal Bygning C - Stripning / Ombygning	500 m ² 620 m ²	7.140 10.200	3.570.000 6.324.000	4.811.244 8.522.776	C 13.334.020
O	Bygning O - Renovering af halbygning Bygning O - Etablering af tumlesal	1.277 m ² 125 m ²	3.000 5.100	3.831.000 637.500	5.162.991 859.151	O 6.022.142
G	Bygning G - Kælder - NEDRIVNING Bygning G - NEDRIVNING (1479m ² - 500m ²) Bygning G - Stripning / Sciencecenter	285 m ² 979 m ² 500 m ²	550 550 12.240	156.750 538.450 6.120.000	211.250 725.662 8.247.848	G 9.184.760
H	Bygning H - Kælder - NEDRIVNING Bygning H - NEDRIVNING	104 m ² 3.068 m ²	550 550	57.200 1.687.400	77.088 2.274.088	H 2.351.176
R	Bygning R / Ny facadebeklædning Bygning R / Tagudskiftning	780 m ² 365 m ²	1.200 1.000	936.000 365.000	1.261.436 491.906	R 1.753.341
K	Bygning K - Renovering facader/tag	1.004 m ²	3.400	3.413.600	4.600.466	K 4.600.466
UDE	Terrænarbejder - Skolegårde	3.500 m ²	575	2.012.500	2.712.221	UDE 2.712.221
UDE	Terrænarbejder - Sciencecamp	3.000 m ²	690	2.070.000	2.789.713	UDE 2.789.713
A	Håndværkerudgifter excl. moms			69.534.810		
B	Byggeplads, 7,5% af A			5.215.111		
C	Uforudselige udgifter, 10,0% af A+B			7.474.992		
D	Vinterforanstaltninger, 3,0% af A			2.086.044		
E	Honorarer Rådgivere, 9,5% af A+B+C+D			8.009.541		
F	Øvrige omkostninger, 2,0% af A			1.390.696		
	I alt excl. moms			93.711.194		ALLE 93.711.194

B "Byggeplads" er etablering og drift af byggeplads

F "Øvrige omkostninger" er flytteudgifterreproduktion, rejser, byggetilladelse, rejsegilde mm. og tilslutningsafgifter

Budget opdelt over fire år

Tallene for hver bygning er fordelt over de tre etaper og fire budgetår. Skemaet viser summen, og den procentvise andel af denne, fordelt over byggeår. Der er budgetteret med at tilbageholde 15% af byggesummen til året efter færdiggørelse. Resultatet er at omkostningerne kan deles tilnærmelsesvis ligeligt over fire budgetår.

Omkostninger til inventar budgetteres separat, og forventes købt som bygherreleverance. Derudover har kommunen administrative omkostninger i forbindelse med projektet, som også er tillagt anlægsbudgettet.

Håndværkerudgifter inkl. omkostninger

Bygning	SUM	År - fordeling	2010	2011	2012	2013
Bygning K (Indv.)	2.581.846	2010 - 100	2.194.569			
Tilbagehold 15%		2011		387.277		
Bygning N	2.790.522	2010 - 100	2.371.943			
Tilbagehold 15%		2011		418.578		
Bygning M	25.711.654	2010/11 - 50/50	10.927.453	10.927.453		
Tilbagehold 15%		2012			3.856.748	
Bygning P	19.879.334	2010/11 - 50/50	8.448.717	8.448.717		
Tilbagehold 15%		2012			2.981.900	
Bygning C	13.334.020	2011/12 - 30/70		3.400.175	7.933.742	
Tilbagehold 15%		2013				2.000.103
Bygning O	6.022.142	2012 - 100			5.118.820	
Tilbagehold 15%		2013				903.321
Bygning G	9.184.760	2012/13 - 30/70			2.342.114	5.464.932
Tilbagehold 15%		2013				1.377.714
Bygning H	2.351.176	2013 - 100				1.998.499
Tilbagehold 15%		2013				352.676
Bygning R (UDE)	1.753.341	2013 - 100				1.753.341
Bygning K (UDE)	4.600.466	2013 - 100				4.600.466
Udeareal	2.712.221	2011/12 - 30/70		691.616	1.613.772	
Tilbagehold 15%		2013				406.833
Scienceplads	2.789.713	2013 - 100				2.789.713
SUM	93.711.194		23.942.682	24.273.816	23.847.096	21.647.600
						93.711.194

Kommunens administrationsudgifter

Omkostninger	SUM	år 2010	år 2011	år 2012	år 2013
Inventar (Bh. lev)	3.000.000	0	700.000	800.000	1.500.000
Adm. omk.	4.280.000	1.145.000	1.145.000	1.045.000	945.000
SUM	7.280.000	1.145.000	1.845.000	1.845.000	2.445.000
					7.280.000

Samlede udgifter

	år 2010	år 2011	år 2012	år 2013
Samlede udgifter fordelt over fire budgetår:	25.087.682	26.118.816	25.692.096	24.092.600
				100.991.194